



INFORMAZIONI PERSONALI

MOSCHITTA GIOVANNA

Nata il 03.03.1983 a Reggio Calabria

Cell. _____

m@il : _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

Avvocato / Insegnante

Dal 2005 ad oggi

Insegnante di Scuola Statale. Insegnare è una relazione umana, come tale non comprende solo la trasmissione del sapere, ma implica dimensioni al di là di quella formativa.

Dal 5 ottobre 2017 ad oggi

Associata “Studio Legale B.M.” Studio Legale di diritto civile, Busto Arsizio (VA)

Gestione pratiche di diritto civile, tra cui, a titolo esemplificativo: diritto del lavoro, diritto di famiglia, diritto previdenziale, infortunistica stradale, recupero credito; gestione pratiche di diritto fallimentare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

17 luglio 2001

Diploma magistrale e anno integrativo – corso giuridico - conseguito presso l'Istituto “T.Gulli” di Reggio Calabria

26 giugno 2008	Laurea in Scienze Giuridiche conseguita presso l'Università Mediterranea degli Studi di Reggio Calabria.
18 luglio 2012	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso Università Mediterranea degli Studi di Reggio Calabria. Titolo tesi di laurea: <i>“L’attuale legislazione sulla confisca e il sequestro dei beni”</i>. Relatore PM Dr. Nicola Gratteri. Studio del diritto italiano (diritto pubblico, diritto privato, diritto penale ..) studio del diritto comunitario e del diritto internazionale.
febbraio 2018	Partecipazione e superamento del Concorso straordinario per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato di personale docente nella scuola dell’infanzia e nella scuola primaria (tipo posto comune) D.D.G. n. 1546/2018
03 luglio 2018	TFA – abilitazione all’insegnamento per le scuole secondarie di secondo grado delle discipline giuridiche-economiche conseguita presso l'Università “ <i>Dimitrie Cantemir</i> ” di Targu Mures – Romania - .

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

ITALIANO

ALTRE LINGUE

LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

Gennaio/dicembre 2017

Scuola di inglese *Wall Street English* di Busto Arsizio (VA) con esame

	Cambridge English BULATS - livello B1.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità relazionali e comunicative acquisite anche attraverso l'esperienza professionale maturata come insegnante e avvocato.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Significative capacità organizzative e di programmazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<i>Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica.</i>
Maggio 2005	Patente europea ECDL rilasciata dall'Università Mediterranea degli Studi di RC con superamento dei seguenti moduli: • Gestione file • Elaborazione testi • Foglio Elettronico • Internet
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Capacità di individuare e risolvere i problemi; Capacità di organizzare in modo equilibrato il proprio tempo.
PATENTE	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione di dati personali (GBDR).